

GUÍA DE ENTREVISTA SEMI-ESTRUCTURADA

Formato	F4.1
Informante	Titular de Familia Beneficiaria
Programa presupuestario	S072 Programa de Becas para el Bienestar Benito Juárez de Educación Básica

ID.E:

CARÁTULA DE LA GUÍA DE ENTREVISTA SEMI-ESTRUCTURADA

DATOS DE LA ENTREVISTA	
Fecha	
Lugar	
Entidad Federativa	
Hora de inicio	
Hora de término	

DATOS DEL INFORMANTE (Confidencial)	
Nombre	
Edad	

Presentación

Buenos (as) días (tardes), mi nombre es _____ del Centro para el Aprendizaje en Evaluación y Resultados de América Latina y el Caribe (CLEAR). Estamos realizando una CONSULTA sobre el funcionamiento del Programa de Becas de Educación Básica para el Bienestar Benito Juárez (antes PROSPERA).

Usted ha sido elegida(o) al azar para conocer su experiencia en este programa. Lo que nos diga es muy importante. Su participación es voluntaria y consiste en dedicar un tiempo para entrevistarla(o) y platicar. Con la finalidad de no perder ningún detalle, grabaríamos el audio de la entrevista, si no tiene inconveniente.

Tenga la seguridad de que la información que nos proporcione es confidencial, será resguardada por CLEAR y no se utilizará con fines diferentes a los de esta consulta. Recuerde que no hay respuestas buenas o malas, NO es una evaluación de sus conocimientos y en cualquier momento puede decidir no seguir con el cuestionario o no responder cualquiera de las preguntas.

Su participación NO AFECTARÁ SU PERMANENCIA EN EL PROGRAMA NI LOS APOYOS QUE RECIBE. La entrevista dura alrededor de 60 minutos. ¿Estaría usted de acuerdo en participar en esta consulta? SÓLO SÍ LA (EL) TITULAR ESTÁ DE ACUERDO SE PROCEDE CON LA ENTREVISTA Y SE FIRMAN CARTAS O LISTAS DE CONSENTIMIENTO.

Indicaciones técnicas a Equipo de investigación

En general, realice las preguntas y espere respuesta espontánea, señalando la(s) opción(es) de respuesta que correspondan. Si se trata de una pregunta abierta, escriba la contestación proporcionada por la persona informante.

Para algunas preguntas, encontrará instrucciones precisas como “Equipo de investigación: leer opciones de respuesta”; en estos casos, haga la pregunta como se indica.

Identifique los “pases” de preguntas y atiéndalos. Finalmente, anote cualquier observación adicional que considere.

I. Antecedentes

1. ¿Su familia ya estaba en PROSPERA?
 - a. ¿Cuándo años tiene su familia como beneficiaria del programa?

II. Identificación de familia

2. ¿Su hogar fue censado en el llamado Censo del Bienestar?
3. ¿Cuántas personas menores de 16 años hay en su hogar?
4. ¿Usted o alguno de los integrantes de su hogar habla lengua indígena?
5. ¿Usted o alguno de los integrantes de su hogar se considera indígena?

III. Incorporación al padrón activo

6. ¿Cómo se enteró que su familia había sido elegida para el programa?
7. ¿Le pidieron realizar trámites para registrar/incluir a su familia en el programa o para que continuar registrada?
8. ¿Cuándo fue a hacer el trámite?
9. ¿Con cuántos días de anticipación le avisaron del lugar y la hora del trámite?
10. ¿En qué consistió el trámite?
11. Al finalizar el trámite, ¿le dieron algún documento de inscripción al programa?
12. El personal que les atendió, ¿le explicó a usted o al grupo de beneficiarias, el funcionamiento actual de programa?
13. ¿Qué les comentaron?
14. ¿La explicación que les dieron le pareció....? **Equipo de investigación: profundizar**
15. ¿Por qué la explicación le pareció (respuesta anterior) ?
16. Aproximadamente, ¿cuánto tiempo se llevó en hacer el trámite?
17. ¿El trámite le pareció....? **Equipo de investigación: profundizar**
18. ¿Por qué el trámite le pareció (respuesta anterior) ?

IV. Validación de inscripción

19. ¿Sabe usted que, para tener el apoyo del programa, el personal de la escuela debe validar que sus hijos estén inscritos?
20. ¿Todos sus hijos/hijas estudiantes van a la misma escuela?
21. ¿Le tocó tramitar alguna constancia o aviso de inscripción de alguno de sus hijos?
22. ¿Por qué razón tuvo que hacer ese trámite?
23. ¿Cómo y cuándo se enteró que tenía que hacerlo?
24. ¿Alguien le ayudó a realizarlo?
25. ¿Dónde y cuándo entregó esa constancia o aviso de inscripción?
26. Aproximadamente, ¿cuánto tiempo se tardó en ese trámite?

V. Producción de becas

27. ¿Cómo le pagan el apoyo de la beca?

Familias que reciben sus becas por transferencia bancaria:

28. ¿Cómo obtuvo su tarjeta bancaria?

29. ¿Cuándo obtuvo la tarjeta bancaria?

Familias que reciben sus becas en efectivo en mesas de pago:

30. ¿Cómo obtuvo su tarjeta de identificación para pago? *tarjeta biométrica.*

31. ¿Cuándo obtuvo esa tarjeta? dígame mes y año

Familias que reciben sus becas con órdenes de pago:

32. ¿Dónde le entregan sus órdenes de pago?

33. ¿En el mismo lugar donde recibe la orden de pago la puede cobrar?

34. ¿Cuándo recibió la primera orden de pago?

VI. Entrega de becas

35. En lo que va de 2019, ¿cuántas veces ha recibido la beca?

36. ¿Con cuántos días de anticipación le avisaron que ya podía cobrar la beca, así como del lugar y la hora para ir a cobrarla?

37. Normalmente, ¿cuánto tiempo le toma trasladarse al lugar donde cobra la beca?

38. Normalmente, ¿cuánto dinero gasta el día que asiste a cobrar la beca?

39. ¿Cómo es el lugar en el que espera hasta que le entreguen beca y/o hace los trámites para el programa? dígame si normalmente...

Equipo de investigación: profundizar

Familias que reciben sus becas por transferencia bancaria:

40. Normalmente, ¿dónde retira el dinero de su beca?

41. ¿Cuánto tiempo tardó en realizar el trámite de cobrar su beca en la sucursal bancaria / cajero automático?

42. ¿Qué tan fácil o difícil le pareció el trámite de cobrar su beca en la sucursal bancaria/ cajero automático? **Equipo de investigación: profundizar**

43. ¿Por qué le pareció _____ (*respuesta anterior*) _____?

Familias que reciben sus becas en efectivo en mesa de atención:

44. Aproximadamente, ¿cuánto tiempo tardó el trámite de cobrar su beca en la mesa de atención?

45. ¿Qué tan fácil o difícil le pareció el trámite de cobrar su beca en la mesa de atención?

Equipo de investigación: profundizar

46. ¿Por qué le pareció _____ (*respuesta anterior*) _____?

Familias que reciben sus becas a través de órdenes de pago:

47. Aproximadamente, ¿cuánto tiempo tardó el trámite de cobrar su beca?

48. ¿Qué tan fácil o difícil le pareció el trámite de cobrar su beca? **Equipo de investigación: profundizar**

49. ¿Por qué le pareció _____ (*respuesta anterior*) _____??

Para todas las familias:

50. Las veces que ha recibido la beca en 2019, ¿con quién o cómo verifica que el monto de los apoyos que recibe es correcto?

Equipo de investigación: profundizar

51. Las veces que ha recibido la beca en 2019, ¿alguna vez le ha sucedido algo negativo?

Equipo de investigación: profundizar

52. En general, ¿qué tan segura o insegura se siente en el lugar a donde acude a cobrar la beca?

VII. Seguimiento de familias beneficiarias

53. Generalmente, ¿quién decide en su hogar como gastar el dinero de la beca?

54. ¿En qué se usa/gasta el dinero de la beca?

Equipo de investigación: profundizar

55. ¿Sabe cómo presentar quejas, reclamos o sugerencias con respecto a las becas?

56. ¿Ha presentado una queja, reclamo o sugerencia con respecto a la operación del programa?

57. ¿Su queja, reclamo o sugerencia fue atendida y/o resuelta?

58. ¿Le han convocado a alguna actividad para evaluar o monitorear el desempeño del programa?

a. Sí ¿En qué consistió esa actividad? _____

VIII. Otras preguntas de percepción

59. ¿Qué tan suficiente o insuficiente le parece el monto de la beca...?

60. ¿Considera que el apoyo que brinda el programa es suficiente para que sus hijos sigan estudiando?

61. ¿Qué opinión general tiene de este programa?

62. En su opinión, ¿en qué aspectos podría mejorarse este programa de becas?